LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
KECAMATAN MOJOTENGAH
TAHUN 2024

PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
KECAMATAN MOJOTENGAH
TAHUN 2025

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah dan karunia-NYA sehingga tersusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Mojotengah Tahun 2023 dengan baik.

LKJIP merupakan bentuk laporan akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada Instansi Pemerintah atas penggunaan anggaran, sebagai implementasi dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Intansi Pemerintah (SAKIP) yang baik sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Intansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, Dan Tata Reviu Atas Laporan Kinerja Intansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Intansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Mojotengah Tahun 2024 dibuat dengan tujuan untuk memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dicapai dan sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi intansi pemerintah untuk meningkatkan kinerjanya.

Saran dan masukan sangat kami harapkan guna penyempurnaan dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Kecamatan Mojotengah pada tahun-tahun yang akan datang.

Demikian, semoga dokumen LKJIP Kecamatan Mojotengah Tahun 2024 ini dapat memberikan manfaat kepada semua pihak.

Wonosobo, Februari 2025
CAMAT MOJOTENGAH

TAUFIQ MUQORROBIN, ST., MT.
Pembina Tingkat I
NIP. 19770524 200012 1 007

DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN JUDUL i

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI iii

BAB I PENDAHULUAN 1

A. Latar Belakang 1

B. Landasan Hukum 1

C. Maksud dan Tujuan 2

D. Gambaran Organisasi 2

BAB II PERENCANAAN KINERJA 7

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA 13

A. Capaian Kinerja Organisasi 13

B. Evaluasi kinerja 19

BAB IV PENUTUP 24

A. Kesimpulan 24

B. Pemecahan Masalah 24

C. Saran 25

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam konteks pelaksanaan otonomi daerah, penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah harus menitik beratkan pada kemampuan dan kemandirian daerah dalam memberdayakan seluruh potensi yang ada untuk menciptakan kesejahteraan masyarakat sebagai tujuan utama. Agar tercapainya tujuan utama tersebut, maka pemerintahan harus dijalankan secara efisien dan efektif. Sedangkan pemerintahan yang efisien dan efektif adalah pemerintahan yang menjalankan manajemen pemerintahan secara baik, dalam arti dapat merencanakan penyelenggaraan pemerintahan secara matang, melakukan pengorganisasian secara efektif, menggerakan organisasi secara terpadu dan mampu mengontrol dirinya sendiri demi terwujudnya tujuan yang telah ditetapkan. Pendek kata pemerintahan yang efektif dan efisien adalah pemerintahan yang mampu menjalankan 4 (empat) aspek manajemen dengan baik, yaitu planning, organizing, actuating, dan controlling. Agar keempat aspek tersebut dapat bekerja secara baik, maka harus diawali oleh suatu perencanaan yang matang, karena perencanaan pada dasarnya merupakan suatu proses untuk menentukan tindakan masa depan yang tepat, melalui urutan pilihan dengan memperhitungkan sumber daya yang tersedia.

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) dibuat dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, serta berorientasi kepada hasil. Sedangkan untuk mengetahui tingkat akuntabilitas perlu adanya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP).

Sesuai dengan siklus dengan berakhirnya Tahun Anggaran 2024, kami berkewajiban menyusun LKJIP 2024 yang merupakan laporan kinerja tahunan yang berisi pertanggungjawaban kinerja suatu instansi dalam mencapai tujuan/ sasaran strategis instansi. LKJIP berisi ikhtisar pencapaian sasaran sebagaimana yang ditetapkan dalam dokumen penetapan kinerja dan dokumen perencanaan. Dokumen LKJIP bukan dokumen yang berdiri sendiri, namun terkait dengan dokumen lainya seperti Indikator Kinerja Utama (IKU), RPJMD/ Renstra SKPD, RKPD/ Renja SKPD, Perjanjian Kinerja (PK), dan Rencana Kinerja Tahunan (RKT).

B. Landasan Hukum

1. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor: 000.8.6.3/16 /Org tanggal 10 Januari 2024 tentang Penyusunan Dokumen SAKIP tahun 2024.

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan penyusunan LKJIP adalah menyajikan pertanggungjawaban kinerja instansi pemerintah dalam mencapai sasaran strategis instansi sebagaimana telah ditetapkan dalam dokumen Penetapan Kinerja diawal tahun anggaran.

Dokumen LKJIP ini dapat digunakan sebagai:

1. Sumber informasi untuk mengetahui tingkat keberhasilan pencapaian kinerja Kecamatan Mojotengah dengan membandingkan hasil pengukuran kinerja dan penetapan kinerja;
2. Bahan evaluasi untuk mengetahui tingkat akuntabilitas kinerja Kecamatan Mojotengah;
3. Bahan evaluasi untuk penyusunan rencana kegiatan dan kinerja Kecamatan Mojotengah pada tahun berikutnya.

D. Gambaran Organisasi

Gambaran umum Kecamatan Mojotengah dapat dilihat dari aspek kelembagaan, tugas pokok dan fungsi serta aspek strategis organisasi.

1. Tugas Pokok dan Fungsi

Kecamatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) huruf (a) Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 56 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Mojotengah; Kecamatan mempunyai tugas merumuskan konsep kebijakan, pelaksanaan kebijakan, pengkoordinasian, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas sebagian urusan Daerah yang dilimpahkan oleh Bupati, meliputi penyelenggaraan pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat, pembinaan dan pengkoordinasian wilayah, serta pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum di wilayah kecamatan.

Merujuk Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 56 Tahun 2016 dalam melaksanakan tugas Kecamatan mempunyai fungsi:

a. Penyiapan perumusan kebijakan operasional penyelenggaraan pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat, pembinaan dan pengkoordinasian wilayah, serta pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum di wilayah kecamatan;
b. Pengkoordinasian pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat, pembinaan dan pengkoordinasian wilayah, serta pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum di wilayah kecarnatan;
c. Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban umum, pemberdayaan masyarakat, pembinaan dan pengkoordinasian wilayah, serta pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum di wilayah kecamatan;
d. Penyelenggaraan pelayanan umum;
e. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pemerintahan umum, ketentraman dan ketertiban umum, pemberdayaan

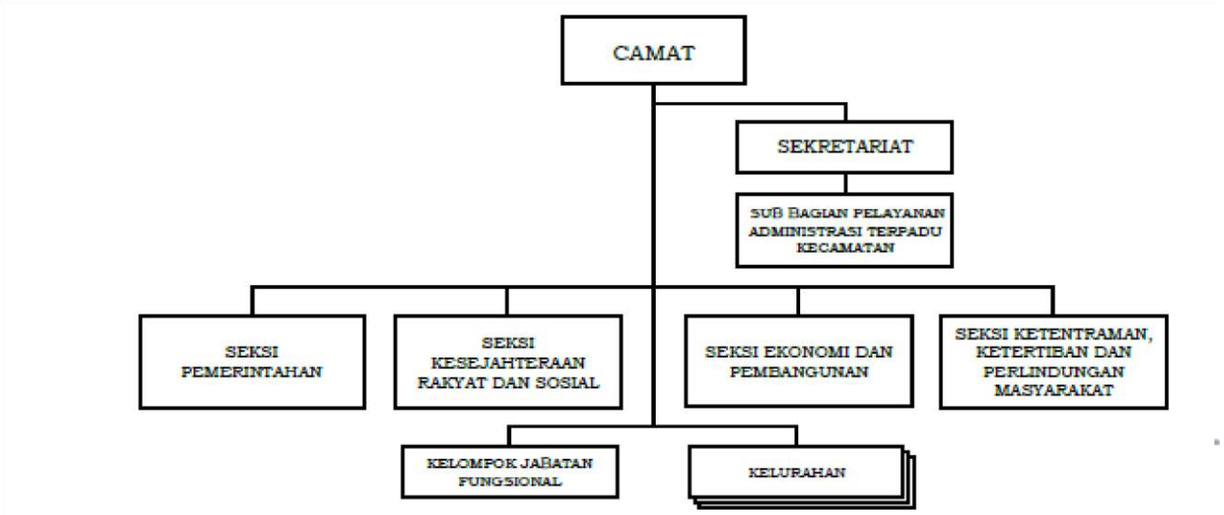
masyarakat, pembinaan dan pengkoordinasian wilayah, serta pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum di wilayah kecamatan; dan

f. Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan fungsinya.

2. Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 12 Tahun 2016 tentang Kecamatan dan Kelurahan di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Wonosobo dan Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 56 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Wonosobo, Struktur Organisasi Kecamatan Mojotengah terdiri dari•.

a. Camat;
b. Sekretariat, terdiri dari:
   Kasubag Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN);
c. Seksi Pemerintahan;
d. Seksi Kesejahteraan Rakyat dan Sosial;
e. Seksi Ekonomi dan Pembangunan;
f. Seksi Ketentraman, Ketertiban, dan Perlindungan Masyarakat;
g. Jabatan Fungsional;
h. Kelurahan.



3. Sumberdaya Manusia/ PD

Dalam melaksanakan tugas pemerintahan umum di tingkat kecamatan sangat dipengaruhi oleh ketersediaan dan kemampuan Sumber Daya Manusia (SDM) yang ada, baik di tingkat kecamatan, desa maupun kelurahan.

Sebagai gambaran konkrit jumlah Sumber Daya Manusia (SDM) di Kecamatan, Kelurahan dan Desa Se-Kecamatan Mojotengah sebagai berikut:

a. Sumber Daya Aparatur Kecamatan

Untuk mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Mojotengah, jumlah personil yang ada sebanyak 38 orang dengan status PNS sebanyak 24 orang, PPPK sebanyak 1 orang dan Pegawai Tidak Tetap sebanyak 13 orang dengan data sebagai berikut:

Tabel. 1.1. Data Jumlah Pegawai Kecamatan Mojotengah

NO	GOLONGAN	JUMLAH
1	Golongan IV	1
2	Golongan III	19
3	Golongan II	4
4	Golongan I	0
5	PPPK	1
6	Pegawai Tidak Tetap	15
	Jumlah	38

Tabel. 1.2. Data Jumlah Pegawai Kecamatan

NO	KECAMATAN	JUMLAH ASN	JUMLAH NON ASN
1	Mojotengah	13	3

b. Sumber Daya Aparatur Kelurahan

Jumlah kelurahan di Kecamatan Mojotengah sebanyak 3 kelurahan, dengan jumlah karyawan/ karyawati baik ASN maupun Non ASN sesuai dengan data sebagaimana tabel berikut:

Tabel. 1.3. Data Jumlah Pegawai Kelurahan

NO	KELURAHAN	JUMLAH ASN	JUMLAH NON ASN
1	Kalibeber	5	3
2	Mudal	4	4
3	Andongsili	3	3
	JUMLAH	12	12

4. Sumber Daya Aparatur Desa

Penyelenggara pemerintahan yang paling bawah dan langsung berhadapan dengan masyarakat adalah kelurahan dan desa, mutu penyelenggaraan pemerintahan di tingkat desa sangat dipengaruhi kualitas dan kuantitas Sumber Daya Manusia yang ada. Sebagai gambaran konkrit formasi jabatan aparatur desa se-Kecamatan Mojotengah sampai dengan 31 Desember 2024 sebagai berikut:

Tabel. 1.4. Data Perangkat Desa se-Kecamatan Mojotengah

No	Desa	Formasi Jabatan								
		Kades	Sekdes	Kasi Pemer	Kasi Kesra	Kaur Keuanan	Kaur Umum	Kaur Perencanaan	Kasi pelayanan	Kadus
1	Candirejo	1	1	1	1	1	1	0	0	3
2	Gunturmadu	1	1	1	1	1	1	0	0	2
3	Sojopuro	1	1	1	1	1	0	1	0	5
4	Larangan kulon	1	1	1	1	1	1	0	0	4
5	Kebrengan	1	1	1	1	1	1	0	0	1
6	Bumirejo	1	1	1	1	1	1	1	0	2
7	Slukatan	1	1	1	1	1	1	1	1	3
8	Deroduwur	1	1	1	1	1	1	1	1	4
9	Wonokromo	1	1	1	1	1	0	1	0	3
10	Derongisor	1	1	1	1	1	0	0	0	5
11	Kesenen	1	1	1	1	1	1	0	0	2
12	Pungangan	1	1	1	1	1	1	0	0	2
13	Krasak	1	1	1	1	1	1	0	0	3
14	Blederan	1	1	1	1	1	1	0	0	2
15	Sukorejo	1	1	1	1	1	1	0	0	3
16	Mojosari	1	1	1	1	1	1	0	0	4
Jumlah		16	16	16	16	16	13	5	2	48

5. Aspek Strategis dan Permasalahan Organisasi

Kecamatan Mojotengah terletak di utara barat Kabupaten Wonosobo dengan jarak kurang lebih 4 km dari Pusat Pemerintahan Kabupaten Wonosobo, dengan luas wilayah kurang lebih 2.870 ha dengan pembagian wilayah terdiri dari 16 desa dan 3 kelurahan.

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya ada beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Mojotengah di antaranya:

a. Belum semua urusan penyelenggaraan pemerintahan daerah yang didelegasikan dapat dikoordinasikan secara optimal sesuai tugas dan fungsinya;
b. Keterbatasan jumlah Sumber Daya Manusia yang ada;
c. Mekanisme dan tata kerja pelaksanaan tugas yang belum optimal.

Tabel.1.5. Isu Strategis Tujuan, Sasaran Strategis, dan IKU

Kecamatan Mojotengah

	Isu strategis	Tujuan/ Sasaran/ Strategis	Indikator Kinerja Utama	Formulasi/ Definisi Operasional
1	2	3	4	5
1.	Penyelenggaraan pemerintahan yang belum optimal	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Pemenuhan sarpras pendukung kinerja pelayanan administrasi kantor
				Meningkatkan kompetensi dan kualitas SDM
				Keterbatasan kewenangan dan anggaran yang dilimpahkan
2.	Di jaman digital perlunya inovasi yang memudahkan pengguna layanan	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Mengembangkan inovasi dan pelayanan publik untuk kepuasan masyarakat
				Pemenuhan sarpras pendukung kinerja pelayanan

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

2.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Kecamatan Mojotengah

Perencanaan Kinerja tahun 2024 harus selaras dengan RPJMD Kabupaten Wonosobo Tahun 2021 – 2026, yang mana tujuan dan sasaran jangka menengah Mojotengah Tahun 2021 – 2026 sebagaimana termuat dalam Tabel sebagai berikut:

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun ke-				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatkan tata kelola pemerintah an dalam pelayanan publik	Terwujudnya pelayanan public yang optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	81,81	82,00	83,00	84,50	84,50
		Terwujudnya pemerintahan yang bersih dan akuntabel	Nilai SAKIP	66,42	68,64	70,64	72,47	72,47

Kecamatan Mojotengah sebagai salah satu bagian dari Perangkat Daerah Kabupaten Wonosobo, dalam menetapkan Perencanaan Kinerja tahun 2024 yang memuat rincian strategis, indikator kinerja, target, dan program kegiatan tidak terlepas dari Visi Pemerintah Kabupaten Wonosobo Tahun 2021-2026, yaitu "Mewujudkan Wonosobo Yang Berdaya Saing, Maju, dan Sejahtera".

Rencana strategis Kecamatan Mojotengah Kabupaten Wonosobo Tahun 2021-2026 merupakan dasar pedoman rencana jangka menengah yang

harus dioperasinalisasikan melalui Rencana Kerja Tahunan (Renja). Dalam mewujudkan pembangunan daerah dalam lima tahun ke depan visi dan misi merupakan bentuk strategi yang dipilih baik berupa kebijakan maupun program dan kegiatan dalam dokumen rencana strategis harus diimplementasikan secara tuntas dan jelas ke dalam rencana kegiatan tahunan.

Pemerintah Kecamatan sebagai salah satu organisasi yang mempunyai tugas membentuk perencanaan pembangunan daerah harus berupaya semaksimal mungkin dengan menggunakan rencana strategis sebagai pedoman perencanaan. Renstra pada hakekatnya merupakan panduan bagi aparatur kecamatan, namun dapat dipergunakan sebagai panduan untuk semua pihak yang berkepentingan dalam proses pembangunan di wilayah Kecamatan Mojotengah. Renstra juga menjadi bahan dasar evaluasi dan laporan pelaksanaan dari kinerja tahunan dan lima tahunan pemerintah Kecamatan Mojotengah.

1. Rencana Kerja Tahunan

Perencanaan Kinerja merupakan proses penyusunan Rencana Kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis, yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan. Penyusunan Rencana Kinerja dilaksanakan seiring dengan agenda penyusunan dari kebijakan anggaran serta merupakan komitmen bagi instansi untuk mencapainya dalam tahun tertentu. Di dalam Rencana Kinerja ditetapkan Rencana Capaian Kinerja Tahunan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan melalui Penetapan Kinerja Kecamatan Mojotengah Tahun 2024.

2. Program

Rencana program dan kegiatan adalah cara untuk melaksanakan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan serta upaya yang dilakukan untuk mengetahui capaian keberhasilan sasaran dan tujuan. Sedangkan program dimaksudkan sebagai kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh Kecamatan Mojotengah guna mencapai sasaran tertentu. Dengan adanya program dan kegiatan diharapkan pula dapat menyelesaikan permasalahan yang dihadapi.

Program dan kegiatan Kecamatan Mojotengah Kabupaten Wonosobo direncanakan untuk periode tahun 2021-2026, antara lain :

1.1. Rencana Program

Rencana program indikatif yang akan dilaksanakan pada Kantor Kecamatan Mojotengah Kabupaten wonosobo Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
6. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

2.2. Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Perjanjian kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen pimpinan yang mempresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta mempertimbangkan sumber daya yang tersedia. Tujuan penyusunan Perjanjian Kinerja, yaitu :

1. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan akuntabilitas, transparasi dan kinerja aparatur.
2. Menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur.
3. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan

sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi.

4. Sebagai dasar bagi pemberi amanah untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/kemajuan kinerja penerima amanah.

Adapun Perjanjian Kinerja Kecamatan Mojotengah Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel. 2.1. Perjanjian Kinerja Kecamatan Mojotengah Tahun 2024

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), Dokumen Non Perijinan dan Dokumen Kependudukan	84
2.	Terwujudnya Pemerintahan Desa yang efektif dan profesional	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tepat Waktu	100 %
3.	Meningkatnya Pengawasan dan Pembinaa Keamanan, Ketentraman, serta Ketertiban Masyarakat	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan(berdasarkan laporan kejadian)	100 %
4.	Meningkatnya Kesejahteraan Masyarakat	Presentase Permasalahan social tertangani di Tingkat Kecamatan (berdasarkan laporan kejadian)	100 %
5.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan di Tingkat Kecamatan	Presentase Usulan Kegiatan Pembangunan Oleh Masyarakat Hasil Musrenbangcam Dapat Disetujui di Tingkat Kabupaten	100 %

Untuk mewujudkan Sasaran Strategis dan mencapai Indikator Kinerja yang telah ditetapkan pada tahun 2024, Kecamatan Mojotengah menyusun program yang diselaraskan dengan Visi pembangunan Pemerintah Daerah Kabupaten Wonosobo tahun 2021-2026, yaitu Mewujudkan Wonosobo Yang Berdaya Saing, Maju, dan Sejahtera.

Selanjutnya, dari program dan anggaran yang telah tersusun dijabarkan dalam bentuk kegiatan yang mencakup maksud, tujuan dan keluaran dan hasil dari masing-masing kegiatan yang telah tersusun sebagaimana tabel berikut:

Tabel. 2.3. Program dan Anggaran Kecamatan Mojotengah
Setelah Perubahan Tahun 2024

No	Program	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 4.083.835.076
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 41.812.519
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 126.300.000
4.	Program koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 32.072.081
5.	Program penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum	Rp. 66.932.663
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 83.906.987
	Jumlah	Rp. 4.434.859.326

Berdasarkan table di atas (Tabel 2.3), dalam mendukung Penetapan Kinerja terdapat 6 program dengan jumlah anggaran sebesar RP. 4.434.859.326,00 (empat milyar empat ratus tiga puluh empat juta delapan ratus lima puluh sembilan ribu tiga ratus dua puluh enam rupiah), selanjutnya dari jumlah program dan anggaran yang ada dipetakan ke dalam 5 (lima) sasaran strategis Perjanjian Kinerja Kecamatan Mojotengah tahun 2024, sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.4. Pemetaan Program dan Anggaran Dalam Mendukung
Sasaran Strategis Tahun 2024 Kecamatan Mojotengah

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program	Anggaran
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), Dokumen Non Perijinan dan Dokumen Kependudukan	84	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 41.812.519
2.	Meningkatnya Kesejahteraan Masyarakat	Presentase Permasalahan Sosial Tertangani di Tingkat Kecamatan (berdasarkan laporan kejadian)	100%	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 126.300.000
3.	Meningkatnya Pengawasan dan Pembinaan Keamanan, Ketentraman, dan Ketertiban Masyarakat	Persentase Gangguan Keamanan dan Ketertiban Masyarakat yang Dapat Diselesaik (berdasarkan Iaporan kejadian)	100%	Program koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 32.072.081
4.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan di Tingkat Kecamatan	Presentase Usulan Kegiatan Pembangunan Oleh Masyarakat Hasil Musrenbangcam Dapat Disetujui di Tingkat Kabupaten	100%	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 66.932.663
5	Terwujudnya Pemerintahan Desa yang efektif dan profesional	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tepat Waktu	100%	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 83.906.987

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Mojotengah adalah merupakan perwujudan kewajiban Kecamatan Mojotengah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor: 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Perjanian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Kinerja Kecamatan Mojotengah tahun 2024 tergambar dalam tingkat pencapaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan strategi yang ditetapkan.

Pada bab ini akan disajikan uraian hasil pengukuran kinerja, analisis dan evaluasi akuntabilitas kinerja termasuk di dalamnya menguraikan secara sistematis keberhasilan, hambatan serta permasalahan yang dihadapi serta langkah-langkah yang diambil guna mengatasi hambatan maupun permasalahan.

A. Capaian Kinerja Organisasi

Dalam pengukuran capaian kinerja organisasi yang diukur adalah capaian kinerja organisasi berdasarkan perjanjian kinerja yang telah ditetapkan dibandingkan dengan target pada Perjanjian Kinerja pada tahun yang bersangkutan.

Hasil evaluasi akuntabilitas kinerja Instansi Pemerintah pada Entitas Akuntabilitas Kinerja Kementerian Negara/Lembaga dan Entitas Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah merupakan hasil evaluasi yang diterbitkan oleh Kementerian setiap tahunnya kepada seluruh Instansi Pemerintah. Sementara hasil evaluasi akuntabilitas kinerja Instansi Pemerintah pada Entitas Akuntabilitas Kinerja dalam Kementerian/Lembaga dan Entitas Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah diterbitkan oleh inspektorat/unit kerja yang ditunjuk sebagai evaluator internal Instansi Pemerintah. Hasil evaluasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah berupa nilai dan kategori/predikat sebagai berikut:

Tabel 3.1 Nilai dan Kategori Predikat Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Nilai Kategori/Predikat

Nilai	Kategori/Predikat
>90 - 100	AA/Sangat Memuaskan
>80 – 90	A/Memuaskan
>70 – 80	BB/Sangat Baik
>60 – 70	B/Baik
>50 – 60	CC/Cukup (Memadai)
>30 – 50	C/Kurang
>0 – 30	D/Sangat Kurang

Tabel 3.2 Predikat PKO



Penentuan predikat PKO Entitas Akuntabilitas Kinerja Unit Organisasi juga dapat mempertimbangkan ekspektasi pimpinan 1 (satu) level di atas Entitas Akuntabilitas Kinerja yang dinilai.

Selanjutnya, setiap predikat PKO memiliki makna yang menggambarkan tingkatan kualitas capaian kinerja organisasi.

Terjemahan pada setiap predikat adalah sebagai berikut.

Tabel 3.3.
Interpretasi Predikat PKO

Predikat Kinerja Organisasi	Interpretasi

ISTIMEWA	Tingkat implementasi manajemen kinerja dan capaian kinerja sudah sangat memuaskan dan di atas ekspektasi. Praktik baik ini dapat menjadi contoh bagi organisasi/unit lain.
BAIK	Tingkat implementasi manajemen kinerja dan capaian kinerja sudah sangat baik dan sesuai ekspektasi.
Predikat Kinerja Organisasi	Interpretasi
BUTUH PERBAIKAN	Tingkat implementasi manajemen kinerja dan capaian kinerja sudah cukup baik namun masih dibawah ekspektasi/target.
KURANG	Tingkat implementasi manajemen kinerja dan capaian kinerja masih kurang dan masih dibawah ekspektasi/target.
SANGAT KURANG	Tingkat implementasi manajemen kinerja dan capaian kinerja masih sangat kurang dan dibawah ekspektasi/target.

Untuk hasil pengukuran kinerja pada Kantor Kecamatan Mojotengah dibandingkan dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 tersaji pada Tabel. 3.2 berikut:

Tabel. 3.4. Realisasi Anggaran Per-Program Pelaksanaan Perjanjian Kinerja (PK) Kecamatan Mojotengah Tahun 2024

No	Program	Anggaran	Realisasi	%
	2	3	4	5
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota (gaji, tamsil dan belanja rutin)	Rp4.083.835.076	3.949.852.582	96,72
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp38.522.519	Rp36.016.100	93,49
3.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Deşa	Rp44.883.356	Rp44.849.660	99,92

4.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Rp32.072.081	Rp32.058.365	99,96
5.	Program Pemberdayaan Masyarakat Deşa dan Kelurahan	Rp127.500.000	Rp126.736.710	99,40
6.	Program penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum	Rp105.956.294	Rp105.935.068	99,98
	JUMLAH	Rp4.434.859.326	Rp4.295.448.485	96,86

Tabel. 3.5. Capaian Kinerja Tahun 2024 Kecamatan Mojotengah

No	Sasaran Strategis	Indikator	Target	Realisasi	Capaian	Capaian Tahun Sebelumnya	Capaian 2 Tahun Sebelumnya	Target Renstra	Capaian thdp Target Renstra
1	2	3	4	5		6	7	8	9
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), Dokumen Non Perijinan dan Dokurnen Kependudukan	84	Rp. 36.016.100	93,49	89,94	90,05	84	108,5
2.	Terwujudnya Pemerintahan Desa yang efektif dan profesional	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tepat Wäktu	100	Rp. 44.849.660	99,92	99,97	95,23	100	99,97
3,	Meningkatnya Pengawasan dan Pembinaan Keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat yang d apat diselesaikan (berdasarkan laporan kejadian)	100	Rp. 32.058.365	99,96	99,99	88,24	100	99,99
4.	Meningkatnya Kesejahteraan Masyarakat	Presentase Permasalahan sosial tertangani di tingkat Kecamatan (berdasarkan laporan kejadian)	100	Rp. 126.736.710	99,40	99,42	83,90	100	99,42

5	Meningkatnya Kualitas Perencanaan di Tingkat Kecamatan	Presentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil musrenbangcam dapat disetujui di tingkat kabupaten	100	Rp. 105.935.068	99,98	99,95	95,48	100	99,95

Berdasarkan capaian perhitungan tabel di atas, dari 5 (lima) indikator sasaran Kecamatan Mojotengah tahun 2023 diperoleh hasil sebagai berikut:

Sangat tinggi : 5 indikator
Tinggi : 0 indikator
Sedang : 0 indikator
Rendah : 0 indikator
Sangat rendah : 0 indikator

B. Evaluasi Kinerja Organisasi

Evaluasi indikator kinerja Kecamatan Mojotengah tahun 2024 secara kuantitatif dan kualitatif terhadap capaian kinerja masing-masing sasaran beserta faktor pendukungnya yang tergambar dalam Tabel 3.3. Capaian Kinerja Tahun 2024 Kecamatan Mojotengah, adalah berikut ini:

1. Capaian Indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Mojotengah tahun 2024 sebesar 89,94 (BAIK), sementara capaian tahun sebelumnya tahun 2023 sebesar 90,05 dan tahun 2022 sebesar 91,52, dan jika dibandingkan dengan tahun 2023 dan 2022 mengalami penurunan, hal ini dipengaruhi oleh beberapa faktor, antara Iain:
   - Pengambilan sampel Survei Kepuasan Masyarakat mengisi secara langsung dan riil menggunakan link yang disediakan;

   Yang sudah dilakukan untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik yaitu:
   - Masyarakat lebih mudah dengan menggunakan pelayanan melalui online;
   - Sosialisasi dilakukan terus menerus terhadap dinamika peraturan perundang-undangan yang mengatur tentang adminduk yag mengalami perubahan.
   - IKM Kecamatan Mojotengah tahun 2024 apabila dibandingkan dengan 15 Kecamatan di Kab Wonosobo berada pada peringkat 7 (Tujuh) sebagaimana tabel dibawah ini :
   - *Tabel Rata-rata IKM Kecamatan se Kabupaten Wonosobo*

NO	KECAMATAN	NILAI RATA RATA IKM 2024
1	Kecamatan Kertek	94,44
2	Kecamatan Sukoharjo	94,11
3	Kecamatan Leksono	93,05
4	Kecamatan Wadaslintang	93,04
5	Kecamatan Wonosobo	92,93
6	Kecamatan Kaliwiro	92,93
7	Kecamatan Garung	92,63
8	Kecamatan Sapuran	91,96

9	Kecamatan Kalibawang	91,87
10	Kecamatan Kejajar	91,27
11	Kecamatan Kalikajar	90,86
12	Kecamatan Kepil	90,76
13	Kecamatan Watumalang	89,94
14	Kecamatan Mojotengah	89,86
15	Kecamatan Selomerto	88,24

- Sumber Data : Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Wonosobo

Dari tabel diatas, dapat disimpulkan bahwa terdapat catatan penting yang perlu diperhatikan, yaitu posisi Kecamatan Mojotengah yang masih berada di peringkat ke-14 dari 15 kecamatan lainnya. Hal ini mengindikasikan bahwa Kecamatan Mojotengah masih menghadapi tantangan untuk mencapai tingkat kepuasan masyarakat yang lebih tinggi dibandingkan dengan kecamatan lainnya. Posisi ini menunjukkan adanya aspek-aspek tertentu dalam layanan publik yang perlu ditingkatkan atau diperbaiki, seperti efisiensi waktu proses pelayanan, kualitas interaksi dengan masyarakat, atau inovasi dalam penyediaan layanan, agar dapat bersaing dan meningkatkan peringkat di masa mendatang.

2. Capaian indikator persentase usulan kegiatan pembangunan dari hasil Musrenbangcam di Kecamatan Mojotengah dapat disetujui di tingkat kabupaten tahun 2024 sebesar 99,98 mengalami kenaikan dari sebelumnya tahun 2023 sebesar 99,95 dan tahun 2022 95,50, dan juga masih mendapat nilai persentase lebih rendah dibandingkan dengan Target Akhir Renstra sebesar 100%. hal ini lebih disebabkan beberapa faktor, di antaranya:
   - Adanya regulasi kebijakan sistem perencanaan yang lebih baik;
   - Pengadaan forum musyawarah untuk partisipasi masyarakat dalam keikutsertaan proses perencanaan pembangunan yang berkualitas.

   Pemerintah Kabupaten Wonosobo tidak menetapkan target atau capaian regional terkait dengan indikator Peresentase usulan kegiatan pembangunan oleh hasil musrenbangcam dapat disetujui ditingkat kabupaten , sehingga tidak ada perbandingan hasil realisasi kinerja tahun 2024 dengan capaian/target regional maupun nasional.

3. Capaian Indikator Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tepat Waktu tahun 2024 capaiannya sebesar 99,92 terjadi sedikit penurunan dari tahun 2023 sebesar 99,97 dan tahun 2022 95,34. laporan bisa tepat waktu karena beberapa faktor, di antaranya:
   - Hubungan dan koordinasi lintas sektoral yang terbangun sangat baik;
   - Sistem pelaporan yang sudah terbangun dengan baik;
   - Intensitas pembinaan maupun peningkatan kapasitas perangkat desa di bidang pengelolaan administarasi yang maksimal.

4. Capaian Indikator gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan (berdasarkan laporan kejadian) tahun 2024 capaiannya sebesar 99,96 terjadi sedikit penurunan dibandingkan tahun 2023 capaiannya sebesar 99,99. Hal ini mengindikasikan bahwa hampir semuanya dapat terselesaikan di tingkat desa, disebabkan di tahun 2024 tidak ada laporan kejadian gangguan kearnanan dan ketertiban masyarakat, hal ini karena di Kecamatan Mojotengah mengadakan kegiatan sebagai berikut:
   - Patroli wilayah;
   - Mengadakan pelatihan Linmas Desa/ Kelurahan sehingga menjadi Linmas terlatih.
   - Lingkungan wilayah Kecamatan Mojotengah yang agamis.

   Nilai ini hampir mendekati target yang ditetapkan untuk tahun 2024, serta realisasi kinerja tahun 2023 dan target akhir Renstra yaitu sebesar 100%, dan dikarenakan Pemerintah Kabupaten Wonosobo tidak menetapkan target atau capaian regional terkait dengan indikator Persentase pelaksanaan pengembangan wawasan kebangsaan di tingkat Kabupaten Wonosobo dan Kecamatan Mojotengah, sehingga tidak ada perbandingan hasil realisasi kinerja tahun 2024 dengan capaian/target regional maupun target nasional.
5. Pada indikator kinerja yang berkaitan dengan peningkatan derajat kesehatan masyarakat, Kecamatan Mojotengah mencapai nilai realisasi kinerja sebesar 100% pada tahun 2024. Nilai ini melebihi target yang telah ditetapkan untuk tahun 2024, yaitu 90%. Karena indikator ini baru diterapkan pada tahun 2024, pencapaian pertama kali tercatat pada tahun tersebut, dan tidak ada pencapaian yang dapat dibandingkan dengan tahun 2023. Pada indikator ini Kecamatan Mojotengah melaksanakan program bersama lintas sektor, yaitu program ODF (Open Defecation Free) atau Stop Buang Air Besar Sembarangan. Berdasarkan rekap data ODF dari Puskesmas, Kecamatan Mojotengah telah mencapai 100%, melebihi target yang ditetapkan oleh Pemerintah Kabupaten Wonosobo, yaitu sebesar 90%. Selain Program ODF Kecamatan Mojotengah juga melaksanakan Program Rembug Stunting untuk percepatan penurunan stunting di wilayah Kecamatan Mojotengah. Jumlah Angka Stunting Di Kecamatan Mojotengah Hingga Tahun 2024 Mencapai 668 Jiwa, Dengan Presentase Kabupaten Untuk Kecamatan Mojotengah 17.6% Dibandingkan Target Nasional 14%.

   Pada indikator kinerja yang berhubungan dengan peningkatan derajat kesehatan masyarakat, Kecamatan Mojotengah berhasil mencapai nilai realisasi kinerja sebesar 100% pada tahun 2024. Keberhasilan ini diperoleh melalui pelaksanaan program bersama lintas sektor, yaitu program ODF (Open Defecation Free) atau Stop Buang Air Besar Sembarangan. Program ini mencakup beberapa kegiatan, seperti pembongkaran WC umum di beberapa desa, pemberian motivasi kepada masyarakat, dan dorongan kepada semua pihak untuk meningkatkan akses sanitasi yang layak. Selain itu, komitmen bersama untuk menjaga perilaku hidup bersih dan sehat,

termasuk buang air besar di jamban yang sehat, juga diperkuat. Berdasarkan data dari Puskesmas Kecamatan Mojotengah, seluruh desa di Kecamatan Mojotengah kini sudah memiliki jamban sehat. Selain Program ODF Kecamatan Mojotengah juga melaksanakan Program Rembug Stunting untuk percepatan penuruan stunting di wilayah Kecamatan Mojotengah. Program ini mencakup beberapa kegiatan seperti melaksanakan Program Pemkab Wonosobo Yaitu Program Sobo Hebat Sedukur Selawase Merupakan Sebuah Program Penanganan Stunting Yang Fokus Pada Sasaran Balita Stunting Melalui Intervensi Spesifik Pemberian Nutrisi Lewat Terapi Protein Hewani Dari Telur, Menurunkan Angka Stunting Wilayah Kecamatan Yang Berfokus Pada Program Pencegahan Dan Penanganan Stunting Melalui Rembug Stunting, Revitalisasi Kegiatan PKK Kecamatan Dan Desa Untuk Program Stunting, Edukasi Dan Konsolidasi Perkawinan Anak Bersama Lintas Sector.

Tabel. 3.4. Tingkat Efisiensi Pencapaian Kinerja Tahun 2023

No	Strategis	Jumlah Indikator Sasaran	Capaian 2024			ANGGARAN		
			Kriteria	Jumlah	% Kriteria	Pagu Anggaran programi	Realisasi	%
l.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), Dokumen Non Perijinan dan Dokumen Kependudukan	Sangat Tinggi	90,05	91% ≤100%	Rp. 38.522.519	Rp. 36.016.100	93,49
2.	Terwujudnya Pemerintahan Desa yang efektif dan profesional	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tepat Wäktu	Sangat Tinggi	99,97	91% ≤100%	Rp. 44.883.356	Rp. 44.849.660	99,92
3.	Meningkatnya Pengawasan Pembinaan Keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat yang dapat diselesaikan (berdasarkan laporan kejadian)	Sangat Tinggi	99,99	91% ≤100%	Rp. 32.072.081	Rp. 32.058.365	99,96
4.	Meningkatnya Kesejahteraan Masyarakat	Presentase Permasalahan sosial tertangani di tingkat Kecamatan (berdasarkan Iaporan ke'adian)	Sangat Tinggi	99,42	91% ≤100%	Rp. 127.500.000	Rp. 126.736.710	99,40
5	Meningkatnya Kualitas Perencanaan di Tingkat Kecamatan	Presentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil rnusrenbangcam dapat disetujui di tingkat kabu aten	Sangat Tinggi	99,95	91% ≤100%	Rp. 105.956.294	Rp. 105.935.068	99,98

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Capaian kinerja Kecamatan Mojotengah sesuai dengan Pengukuran Kinerja Tahun 2024 disajikan dengan membandingkan antara target dengan realisasi kinerja tahun ini, antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini. Sedangkan evaluasi capaian dan akuntabilitas meliputi analisis penyebab keberhasilan/kegagalan, analisis efisiensi penggunaan sumber daya, dan analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan/kegagalan diuraikan guna memberikan gambaran efektifitas dan efisiensi pencapaian target kinerja.

No	Sasaran Strategis	Indikator	Target	Realisasi	Capaian	Capaian Tahun Sebelumnya	Capaian 2 Tahun Sebelumnya	Target Renstra	Capaian thdp Target Renstra
1	2	3	4	5		6	7	8	9
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), Dokumen Non Perijinan dan Dokurnen Kependudukan	84	Rp. 36.016.100	93,49	89,94	90,05	84	108,5
2.	Terwujudnya Pemerintahan Desa yang efektif dan profesional	Persentase Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tepat Wäktu	100	Rp. 44.849.660	99,92	99,97	95,23	100	99,97
3,	Meningkatnya Pengawasan dan Pembinaan Keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat yang d apat diselesaikan (berdasarkan laporan kejadian)	100	Rp. 32.058.365	99,96	99,99	88,24	100	99,99
4.	Meningkatnya Kesejahteraan Masyarakat	Presentase Permasalahan sosial tertangani di tingkat Kecamatan (berdasarkan laporan kejadian)	100	Rp. 126.736.710	99,40	99,42	83,90	100	99,42
5	Meningkatnya Kualitas Perencanaan di Tingkat Kecamatan	Presentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil musrenbangcam dapat disetujui di tingkat kabupaten	100	Rp. 105.935.068	99,98	99,95	95,48	100	99,95

Berdasarkan data yang sudah dipaparkan pada bab sebelumnya, maka dapat disimpulkan pencapaian kinerja Kecamatan Mojotengah tahun 2024 pada setiap indikator secara kuantitatif dan kualitatif terhadap capaian kinerja masing-masing sasaran telah mencapai atau mendekati target. Akan tetapi bukan berarti tidak ada permasalahan dan kendala-kendala yang menghambat tercapainya target kinerja Kecamatan Mojotengah, antara lain:

1. Kurang lancarnya informasi dari dan kepada PD lain maupun stakeholder menyebabkan ketidaklancaran pelaksanaan kegiatan;
2. Keterbatasan Sumber daya dan SDM personil yang dimiliki;
3. Prasarana pendukung yang relatif terbatas;
4. Kurangnya koordinasi di Kecamatan, sehingga miskomunikasi terkait dengan kegiatan yang dilaksanakan.

B. Pemecahan Masalah

1. Membangun komunikasi dan koordinasi dengan PD lain maupun stakeholder dalam pelaksanaan kegiatan dalam rangka pencapaian sasaran;
2. Mengoptimalkan sumber daya dan SDM personil Kecamatan, yang dimiliki;
3. Memanfaatkan atau menggunakan sarana dan prasarana yang relatif terbatas agar digunakan seoptimal mungkin;

4. Meningkatkan koordinasi kegiatan melalui rapat staf sebagai upaya memacu semangat kerja dan kontrol atas pelaksanaan kegiatan.

C. Saran

Dari hasil evaluasi kinerja Kecamatan Mojotengah ke depan yang perlu kita perhatikan adalah upaya-upaya peningkatan kinerja, antara lain:

1. Perlunya peningkatan kontrol yang intensif dalam pelaksanaan kegiatan;
2. Mengoptimalkan penggunaan sarana dan prasarana yang dimiliki;
3. Meningkatkan kinerja personil baik secara teknis maupun manajemen dalam pengelolaan kegiatan;
4. SDM sesuai tupoksi dan tugas yang diberikan pimpinan dilaksanakan dengan baik;
5. Membangun komunikasi dan meningkatkan koordinasi dengan SKPD lain maupun stakeholder.

Kami menyadari bahwa penyusunan laporan akuntabilitas ini belum sempurna, namun kami tetap berusaha untuk melakukan perbaikan dalam penyusunan SAKIP pada tahun mendatang. Saran dan maşukan sangat kami harapkan untuk penyempurnaan laporan pada tahun-tahun yang akan datang, terima kasih.

Wonosobo, Februari 2024
CAMAT MOJOTENGAH

FAN'I MUQOREBIN, ST., MT.
Pembina Tingkat I
NIP. 19770524 200012 1 007

Lampiran: Perjanjian Kinerja Kecamatan Mojotengah Tahun 2024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : FANY MUQORROBIN, ST., MT.
Jabatan : Camat Mojotengah
selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : AFIF NURHIDAYAT, S.Ag
Jabatan : Bupati Wonosobo
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,

AFIF NURHIDAYAT, S.Ag

Pihak Pertama

FANY MUQORROBIN, ST., MT.
Pembina Tk.I
NIP. 19770524 200012 1 007

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA
BERDASARKAN APBD PENETAPAN TAHUN 2024
KECAMATAN MOJOTENGAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan dan Kelurahan	84
2.	Menguatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Persentase lembaga masyarakat aktif	100%
3.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	Persentase penyelesaian pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum tingkat Kecamatan	100%
4.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah yang dilaksanakan	100%
5.	Meningkatnya kualitas pembinaan dan pengawasan pemerintah desa	Persentase desa yang menyelesaikan dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan tepat waktu	100%

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.083.835.076,00	APBD II
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 41.812.519,00	APBD II
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 126.300.000,00	APBD II
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 32.072.081,00	APBD II
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 66.932.663,00	APBD II

Dipindai dengan CamScanner

6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 83.906.987,00	APBD II
Jumlah		Rp. 4.434.859.326,00	

Wonosobo, Januari 2024

Bupati Wonosobo,

AFIF NURHIDAYAT, S.Ag

Camat Mojotengah,

FANY MUQORROBIN, ST., MT.
Pembina Tk.I
NIP. 19770524 200012 1 007

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a : EKO WIDI NUGROHO, S.STP., M.Si.
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Mojotengah
selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : FANY MUQORROBIN, ST., MT.
Jabatan : Camat Mojotengah
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama
FANY MUQORROBIN, ST., MT.	**EKO WIDI NUGROHO, S.STP., M.Si.**
NIP. 19770524 200012 1 007	NIP. 19860307 200602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN MOJOTENGAH KABUPATEN WONOSOBO

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan dan pelaporan	Tersusunnya Renstra/Renja/LKjIP/LKD tepat waktu	100 %
2	Meningkatnya kualitas penatausahaan kepegawaian	Persentase pegawai yang terlayani	100 %
3	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan	Persentase realisasi belanja Persentase aset/BMD dalam kondisi baik	100 %
4	Meningkatnya pengelolaan administrasi perkantoran	Persentase naskah dinas dikelola	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.083.835.076,00	APBD II
	Jumlah	Rp. 4.083.835.076,00	APBD II

Wonosobo, Januari 2024

CAMAT MOJOTENGAH

FANY MUQORROBIN, ST., MT.
NIP. 19770524 200012 1 007

SEKRETARIS KECAMATAN

EKO WIDI NUGROHO, S.STP., M.Si.
NIP. 19860307 200602 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a	:	SUSANTO, SH.
Jabatan	:	Kepala Seksi Keamanan dan Ketertiban Umum Linmas Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a	:	FANY MUQORROBIN, ST., MT.
Jabatan	:	Camat Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FANY MUQORROBIN, ST., MT.	**SUSANTO, SH.**
NIP. 19770524 200012 1 007	NIP. 19680324 199503 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN MOJOTENGAH KABUPATEN WONOSOBO

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya kegiatan HUT RI	Jumlah kegiatan	1 kegiatan
2	Terlaksananya fasilitasi pembinaan/pelatihan Relawan penanggulangan bencana	Jumlah kegiatan/jumlah orang Jumlah konsep materi	1 kegiatan 4 materi
3	Terlaksananya kegiatan Hari Jadi	Jumlah rapat yang dilaksanakan	1 kali
4	Terlaksananya kegiatan Pemilu dan Pilkada	Jumlah rapat yang dilaksanakan	1 kali
5	Terlaksananya kegiatan sinergitas dengan TNI-POLRI	Jumlah rapat koordinasi Jumlah kegiatan patroli wilayah	1 kali 5 kali
6	Terlaksananya kegiatan Pembinaan Linmas	Jumlah rapat koordinasi	1 kali

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 32.072.081,00	APBD II
2.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 66.932.663,00	APBD II
	Jumlah	Rp. 99.004.744,00	

Wonosobo, Januari 2024

CAMAT MOJOTENGAH

FANY MUQORROBIN, ST., MT.
NIP. 19770524 200012 1 007

KASI TRAMTIBUM LINMAS

SUSANTO, SH.
NIP. 19680324 199503 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a	:	ERIDA ALFRIANTI, S.E
Jabatan	:	Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat dan Sosial Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a	:	Fany Muqorrobin, S,T,M.T
Jabatan	:	Camat Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FANY MUQORROBIN, S.T, M.T	**ERIDA ALFRIANTI, S,E**
NIP. 19770524 200206 1007	NIP. 19830120 201101 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN MOJOTENGAH KABUPATEN WONOSOBO

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terfasilitasinya Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Kecamatan	Jumlah warga Miskin hasil verval P3KE Kecamatan	80%
		Jumlah dokumen yang diverval	1 dokumen
		Jumlah rapat fasilitasi yang dilaksanakan	1 kali
2	Terfasilitasinya koordinasi kegiatan pemberdayaan Desa	Jumlah kegiatan pemberdayaan desa	2 kegiatan
		Jumlah laporan kegiatan	2 laporan
		Jumlah rapat fasilitasi yang dilaksanakan	2 kali
3	Terlaksananya kegiatan PKK	Jumlah laporan kegiatan	5 laporan
		Jumlah rapat yang dilaksanakan	6 kali
		jumlah kegiatan/ sosialisasi / pelatihan yang dilaksanakan	5 kali
4	Terfasilitasinya penanganan stunting	Jumlah laporan kegiatan	2 laporan
		Jumlah rapat fasilitasi yang dilaksanakan	1 kali
		Jumlah laporan rapat	1 laporan

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	3.000.000	APBD II
2	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	100.000.000	APBD II
3	Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal terkait	5.000.000	APBD II
4.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	14.300.000	APBD II
	Jumlah	122.300.000	

Wonosobo, Januari 2024

CAMAT MOJOTENGAH

FANY MUQORROBIN,S.T,M.T
NIP. 19770524 200206 1 007

KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT DAN SOSIAL

ERIDA ALFRIANTI,S.E
NIP. 19830120 201101 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a	:	SARAS ESHANTY, A.Md.
Jabatan	:	Kepala Seksi Pemerintahan Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a	:	FANY MUQORROBIN, ST., MT.
Jabatan	:	Camat Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FANY MUQORROBIN, ST., MT.	SARAS ESHANTY, A.Md.
NIP. 19770524 200012 1 007	NIP. 19800514 200501 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN MOJOTENGAH KABUPATEN WONOSOBO

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terfasilitasinya penyusunan APBDes	Jumlah desa yg difasilitasi	16 desa
		Jumlah dokumen yang dievaluasi	16 dokumen
		Jumlah rapat fasilitasi yang dilaksanakan	4 kali
		Jumlah materi sosialisasi	4 kali
2	Terfasilitasinya penyusunan RKPDes	Jumlah desa yg difasilitasi	16 desa
		Jumlah dokumen yang dievaluasi	16 dokumen
		Jumlah rapat fasilitasi yang dilaksanakan	2 kali
		Jumlah materi sosialisasi	1 kali
3	Terlaksananya verifikasi laporan keuangan dan laporan pertanggungjawaban desa	Jumlah desa yg difasilitasi	16 desa
		Jumlah dokumen yang dievaluasi	16 dokumen
4	Fasilitasi pengisian perangkat desa	Sosialisasi	3 desa
		Pendampingan	3 materi
5	Terlaksananya kegiatan pembinaan administrasi desa	Jumlah desa yg difasilitasi	16 desa
		Jumlah konsep materi	16 materi
6	Terlaksananya pembinaan perangkat desa	Jumlah desa yg difasilitasi	16 desa
7	Terlaksananya pembinaan lembaga desa	Jumlah lembaga desa yg difasilitasi materi	16 desa 1 materi
8	Terlaksananya tugas pembantuan pengelolaan PBB	Jumlah desa/ kelurahan yang didampingi	19 desa/ kelurahan
		Monitor dan evaluasi	9 kali
		Jumlah laporan	1 laporan
		Jumlah rapat koordinasi	1 kali
9	Terfasilitasinya Pilkades Serentak 2024	Jumlah desa yang difasilitasi Monitoring ke desa Sosialisasi ditingkat Kecamatan	10 desa 4 kali 2 kali

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 83.906.987,00	APBD II
	Jumlah	Rp. 83.906.987,00	

Wonosobo, Januari 2024

CAMAT MOJOTENGAH

FANY MUQORROBIN, ST., MT.
NIP. 19770524 200012 1 007

KASI PEMERINTAHAN

SARAS ESHANTY, A.Md.
NIP. 19800514 200501 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a	:	SUKUR WAHYU WIDOYO. SE
Jabatan	:	Kepala Seksi Ekonomi dan pembangunan Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a	:	Fany Muqorrobin, ST, M.T
Jabatan	:	Camat Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FANY MUQORROBIN, ST. M.T	SUKUR WAHYU WIDOYO. SE
NIP. 197705242002121007	NIP. 19770516 200501 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN KECAMATAN MOJOTENGAH

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Monev Sarpras)	Jumlah kegiatan yang ada di Kecamatan Mojotengah Jumlah konsep materi	30 kegiatan Fisik
2	Terlaksananya pembinaan/pelatihan Bumdes di Kecamtan Mootengah	Jumlah kegiatan/jumlah orang Jumlah konsep materi	1 kegiatan 4 materi
3	Terlaksananya Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Fasilitasi UMKM)	Jumlah rapat yang dilaksanakan	2 kali
4	Terfasitasinya kegiatan pra musrenbang dan murenbang kecamtan	Jumlah usulan kegiatan yang menjadi prioritas Kecamatan	19 Kegiatan
5	Terfasilitasinya kegiatan Pengawasan kegiatan Bankeudes	Jumlah kegiatan Bankeudes di wilayah kecmtan mojotengah	20 Kegiatan

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Monev Sarpras)	4.000.000	APBD II
2.	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (MUSRENBANG)	22.996.270	APBD II
3.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Fasilitasi UMKM)	5.000.000	APBD II
4.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (FASILITASI KEGIATAN BUMDES)	5.000.000	APBD II
	Jumlah	36.996.270	

Wonosobo, Januari 2024

CAMAT MOJOTENGAH	KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN
FANY MUQORROBIN, ST, M.T	SUKUR WAHYU WIDOYO, SE
NIP. 197705242002121007	NIP. 19770516 200501 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

N a m a	:	FENDI SUSANTO, S.Ak.
Jabatan	:	Kepala Sub Bagian Pelayanan Terpadu Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a	:	EKO WIDI NUGROHO, S.STP., M.Si.
Jabatan	:	Sekretaris Kecamatan Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
EKO WIDI NUGROHO, S.STP., M.Si.	**FENDI SUSANTO, S.Ak.**
NIP. 19860307 200602 1 001	NIP. 198302092006041006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KECAMATAN MOJOTENGAH KABUPATEN WONOSOBO

Subag: Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas perencanaan dan pelaporan	Tersusunnya Renstra/Renja/LKjIP/LKPD tepat waktu	1 dokumen
2	Terpenuhinya sarpras kantor pendukung kinerja	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	4 unit
3	Terlaksananya survei kepuasan masyarakat	Jumlah Kegiatan SKM yang dilaksanakan	4 kali
		Jumlah konsep laporan SKM yang disusun	4 dokumen
		Jumlah konsep laporan pelaksanaan tugas PATEN	11 laporan
4	Terlaksananya pelayanan kepada masyarakat	prosentase jenis layanan yang dilaksanakan (berdasarkan standar pelayanan)	100%

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 3.000.000,00	APBD II
2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 35.000.000,00	APBD II
3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Rp 6 816.249,00	APBD II
	Jumlah	Rp 44.816.249,00	

Wonosobo, Januari 2024

SEKCAM MOJOTENGAH	KASUBAG PATEN
EKO WIDI NUGROHO, S.STP., M.Si.	**FENDI SUSANTO, S.Ak.**
NIP. 19860307 200602 1 001	NIP. 198302092006041006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUKARSIH, SE

Jabatan :Pengelola Informasi Kependudukan Sub Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : FENDI SUSANTO, S.AK.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FENDI SUSANTO, S.AK.	SUKARSIH, SE
NIP. 198302092006041006	NIP. 196807261992032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGELOLA INFORMASI KEPENDUDUKAN
KECAMATAN MOJOTENGAH

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran *(output)*	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Pengelolaan Administrasi Kartu Tanda Penduduk Elektronik	Jumlah Kartu Tanda Penduduk Elektronik	3600 EKTP
2.	Pengelolaan Administrasi Kartu Keluarga	Jumlah Kartu Keluarga	3600 Kartu Keluarga
3.	Surat keterangan pindah penduduk didalam wilayah kabupaten	Jumlah Surat keterangan Pindah penduduk di dalam wilayah kabupaten	720 Surat Pindah
4.	Menyiapkan materi dan bahan untuk sosialisasi kependudukan	Jumlah bahan materi sosialisasi	1 dokumen

Wonosobo, Januari 2024

KASUBAG PATEN,

FENDI SUSANTO, S.AK.
NIP. 198302092006041006

PENGELOLA INFORMASI KEPENDUDUKAN

SUKARSIH, SE
NIP. 196807261992032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MISKINAH, SE

Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan Sub Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : FENDI SUSANTO, S.AK.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FENDI SUSANTO, S.AK.	MISKINAH, SE
NIP. 198302092006041006	NIP. 197001292009062001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN SUB BAGIAN
PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN MOJOTENGAH

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran *(output)*	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menghimpun Pedoman untuk Analisa pelaporan,Perencanaan dan Evaluasi	Terhimpunnya Analisa pelaporan perencanaan dan Evaluasi	3 Dokumen
2.	Mengkaji Pedoman untuk analisa kebutuhan perencanaan (Rentra, Renja, RKA)	Tersusunnya Renstra Renja,RKA tepat waktu	3 Dokumen
3.	Menganalisa dan menelaah bahan kebutuhan perencanaan,Evaluasi dan penyusunan pelaporan	Tersusunnya Renstra, Renja Pelaporan tepat waktu	3 Dokumen
4.	Pengelolaan SKM	Tersusunnya laporan tepat waktu	4 Laporan
5.	Membantu menyusun laporan Kegiatan	Jumlah Laporan/ SPJ yang tersusun	2 laporan
7.	Pengelolaan dan penatausahaan asset/ barang milik daerah	Jumlah laporan yang tersusun	4 laporan

Wonosobo, Januari 2024

KASUBAG PATEN,

FENDI SUSANTO, S.AK.
NIP. 198302092006041006

ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN PELAPORAN

MISKINAH
NIP. 197001292009062001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SANTOSA
Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan Seksi Pemerintahan Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : SARAS ESHANTY, A.Md.
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Kecamatan Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
SARAS ESHANTY, A.Md.	SANTOSA
NIP. 19800514 200501 2 014	NIP. 196607182007011028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN MOJOTENGAH

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran *(output)*	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membantu menyiapkan bahan rapat koordinasi bidang Pemerintahan	Jumlah bahan/ dokumen	1 dokumen
2.	Membantu menyiapkan bahan koordinasi unit kerja perangkat daerah dan instansi vertical di wilayah kerja kecamatan dalam rangka penyelenggaraan kegiatan pemerintahan umum untuk meningkatkan kinerja kecamatan	Jumlah dokumen laporan	4 dokumen
3.	Membantu melaksanakan pembinaan masyarakat dan generasi muda untuk pencegahan timbulnya penyakit masyarakat seperti miras, perjudian,prostitusi, narkoba	Jumlah wilayah	16 Desa dan 3 kelurahan
4.	Membantu melaksanakan patroli wilayah dalam rangka pengawasan dan pencegahan timbulnya gangguan ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat	Jumlah wilayah	16 Desa dan 3 kelurahan

Wonosobo, Januari 2024

KASI PEMERINTAHAN,

SARAS ESHANTY, A.Md.
NIP. 19800514 200501 2 014

PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN

SANTOSA
NIP. 196607182007011028

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MASRUKHIN

Jabatan : Pengadministrasi Pemerintahan Seksi Pemerintahan Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : SARAS ESHANTY, A.Md.

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Kecamatan Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
SARAS ESHANTY, A.Md.	MASRUKHIN
NIP. 19800514 200501 2 014	NIP. 197102162009061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN MOJOTENGAH

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran *(output)*	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan bahan	Jumlah bahan/ dokumen	12 dokumen
2.	Membantu evaluasi, pengawasan,dan pembinaan pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan desa	Jumlah laporan	12 dokumen
3.	Membantu mengevaluasi peraturan desa tentang Pungutan desa, APBDesa, struktur organisasi Tata kerja desa	Jumlah bahan/ laporan	4 laporan

Wonosobo, Januari 2024

KASI PEMERINTAHAN,

SARAS ESHANTY, A.Md.
NIP. 19800514 200501 2 014

PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN

MASRUKHIN
NIP. 197102162009061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SITI MAHMUDAH
Jabatan : Pengadministrasi Umum Sub Bagian Pelayanan Terpadu Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : FENDI SUSANTO, S.Ak.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FENDI SUSANTO, S.Ak.	SITI MAHMUDAH
NIP. 198302092006041006	NIP. 196806141996032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM SUB BAGIAN PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN MOJOTENGAH

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran *(output)*	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membantu pelaksanaan pelayanan masyarakat	Jumlah orang yang menerima pelayanan	1400 orang
2.	Membantu menyiapkan bahan standar pelayanan minimal, standar operasional prosedur, indicator kinerja utama untuk mendukung pencapaian sasaran rencana strategis kecamatan	Bahan/dokumen yang dihasilkan	1 dokumen
3.	Menyiapkan bahan untuk pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan dan pembinaan pelayanan administrasi terpadu kecamatan dalam rangka terwujudnya pelayanan prima	Bahan/ dokumen	6 dokumen
4.	Menyiapkan bahan pembinaan dan petunjuk teknis, pelaksanaan dan pelaporan tugas di bidang pelayanan, perizinan,pelayanan administrasi terpadu serta pengelolaan data dan informasi	Jumlah bahan laporan	12 laporan

Wonosobo, Januari 2024

KASUBAG PATEN,

FENDI SUSANTO, S.Ak.
NIP. 198302092006041006

PENGADMINISTRASI UMUM
SUB BAGIAN PELAYANAN
ADMINISTRASI TERPADU
KECAMATAN MOJOTENGAH

SITI MAHMUDAH
NIP. 196806141996032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WIWIK DWI RUMIATININGSIH
Jabatan : Pengadministrasi Umum Sub Bagian Pelayanan Terpadu Kecamatan Mojotengah

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : FENDI SUSANTO, S.Ak.
Jabatan : Kepala Sub Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FENDI SUSANTO, S.Ak.	WIWIK DWI RUMIATININGSIH
NIP. 198302092006041006	NIP. 197503012014062004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM SUB BAGIAN PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU KECAMATAN MOJOTENGAH

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran *(output)*	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyusun bahan rencana kerja anggaran kegiatan/ program tahunan	Jumlah bahan/ dokumen rencana kerja	12 dokumen
2.	Pengelolaan penganggaran, keuangan dan pelaporannya	Jumlah dokumen laporan	12 dokumen
3.	Membuat laporan keuangan SKPD beserta bukti pendukungnya	Jumlah bahan/ laporan	4 laporan
4.	Menyiapkan bahan untuk pembuatan SOP dan materi untuk sosialisasi	Jumlah bahan materi/ dokumen	1 dokumen

Wonosobo, Januari 2024

KASUBAG PATEN,

FENDI SUSANTO, S.AK.
NIP. 198302092006041006

PENGADMINISTRASI UMUM
SUB BAG PATEN

WIWIK DWI RUMIATININGSIH
NIP. 197503012014062004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparandan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SRI LARASATI WIDI ANDAYANI, S.Sos.
Jabatan : LURAH ANDONGSILI
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : FANY MUQORROBIN,ST,MT.
Jabatan : CAMAT MOJOTENGAH
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnyasesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangkamenengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjaditanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukanevaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakanyang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FANY MUQORROBIN,ST,MT.	SRI LARASATI WIDI. A., S.Sos.
NIP.19770524 200212 1 007	NIP.196707211990032004

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN ANDONGSILI

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Keluaran *(output)*	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menguatnya pemberdayaan masyarakat Kelurahan	Persentase Lembaga Masyarakat Aktif pada Kelurahan Andongsili	100%
2.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	87
3.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase penyelesaian pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum tingkat Kelurahan	100%
4.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah yang dilaksanakan	100%
5.	Meningkatnya kualitas pembinaan dan pengawasan pemerintahan Kelurahan	Persentase penyelesaian dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan tepat waktu	100%

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	28.350.000,00	APBD
2. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	105.680.000,00	APBD
3. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	13.092.887,00	APBD
4. Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Rp	334.544.800,00	APBD
5. Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp	72.000.000,00	APBD
6. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan	Rp.	30.000.000,00	APBD

Dipindai dengan CamScanner

7.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp.	10.000.000,00	APBD

Wonosobo, Januari 2024

CAMAT MOJOTENGAH	LURAH ANDONGSILI
FANY MUQORROBIN,ST,MT	SRI LARASATI WIDI A, S.Sos.
NIP.19770524 200212 1 007	NIP. 19670721 199003 2 004

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HARTONO, S.Sos
Jabatan : Lurah Kalibeber

selanjutnya disebut pihak pertama ,

Nama : FANY MUQORROBIN, ST, MT
Jabatan : Camat Mojotengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
FANY MUQORROBIN, ST., MT	HARTONO, S.Sos
NIP. 197705242002121007	NIP. 196710081999031007

Dipindai dengan CamScanner

	Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Ket
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	28.900.000	APBD
2.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	151.700.000	APBD
3.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	12.160.000	APBD
4.	Pemberdayaan Kelurahan	Rp.	438.567.419	APBD
5.	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp.	65.000.000	APBD
6.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp.	40.000.000	APBD
7.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp.	25.000.000	APBD
	Jumlah	**Rp.**	**761.327.419**	

Wonosobo, 11 Januari 2024

CAMAT MOJOTENGAH	LURAH KALIBEBER
FANY MUDORROBIN, ST., MT	HARTONO, S.Sos
NIP. 197705242002121007	NIP. 196[illegible]0081999031007

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN KALIBEBER KECAMATAN MOJOTENGAH
KABUPATEN WONOSOBO
Kepala Kelurahan Kalibeber

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Paket
		Penydiaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Paket
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1 Paket
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2 Paket
		Penyadiaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	12 Dokumen
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 Laporan
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Laporan
3	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	14 Unit
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	1 Unit
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3 Unit
4	Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	100%
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	100%
5	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	100%
6	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Sinergitasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kelurahan	2 Laporan
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawaswan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	12 Laporan

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	SALIMAN, SE
NIP	:	19670710 198903 1 016
Jabatan	:	Lurah Mudal

Selanjutnya disebut pihak pertama, :

Nama	:	FANY MUQORROBIN, ST, MT
NIP	:	19770524 200212 1 007
Jabatan	:	Camat Mojotengah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Wonosobo, 31 Januari 2024

Pihak kedua

FANY MUQORROBIN, ST, MT
NIP. 19770524 200212 1 007

Pihak Pertama

SALIMAN, SE
NIP. 19670710 198903 1 016

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN MUDAL KECAMATAN MOJOTENGAN
KABUPATEN WONOSOBO
Lurah Mudal

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	100 %
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	100 %
2.	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	100 %
3.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Sinergitasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kelurahan	2 Kegiatan
4.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bintek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	2 Kegiatan
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	1 Paket
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Paket
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1 Paket
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2 Paket
		PenyediaanBahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	12 Dokumen
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 Laporan
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Laporan
7.	Pemelihaharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	5 Unit
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	2 Unit
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan. Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3 Unit

Dipindai dengan CamScanner

No.	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pemberdayaan Kelurahan	Rp. 996.102.200	APBD
2.	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp. 65.228.654	APBD
3.	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 24.720.000	APBD
4.	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 12.500.000	APBD
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 18.730.000	APBD
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 109.160.000	APBD
7.	Pemelihaharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 13.500.000	APBD
	Jumlah	Rp. 1.239.940.854	

Wonosobo, 31 Januari 2024

Camat Mojotengah

FAHY MUQORROBIN, ST, MT
NIP. 19[illegible] 200212 1 007

Yang Membuat Perjanjian

SALIMAN, SE
NIP. 19670710 198903 1 016

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dedy Erlanda Rosi,A.Md
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Andongsili

selanjutnya disebut pihak pertama ,

Nama : SRI LARASATI WIDI ANDAYANI,S.Sos.
Jabatan : Lurah Andongsili Kecamatan Mojotengah Kab.Wonosobo

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua	Pihak Pertama
LURAH ANDONGSILI	SEKRETARIS KELURAHAN
SRI LARASATI WIDI ANDAYANI,S.Sos	**DEDY ERLANDA ROSI,A.Md**
NIP 19670721 199003 2 004	NIP 19780622 200801 1 004

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

KELURAHAN ANDONGSILI KECAMATAN MOJOTENGAH

KABUPATEN WONOSOBO

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan/Pekerjaan	Indikator Keluaran *(output)*	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan Masyarakat	• Tersusunya Dokumen Survei Kepuasan Masyarakat	3 Dokumen
		• Terpenuhinya Layanan Administrasi Surat-Surat Pengantar/Keterangan Masyarakat	80 Surat
2	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	• Terlaksananya Penatausahaan Surat-surat Dinas	50 Surat
		• Tersedianya Kebutuhan Administrasi Perkantoran (ATK,Cetak & Penjilidan dll) peraturan perundang-undangan	30 Jenis
		• Terpenuhi Makan dan Minum Kantor	10 Kali
		• Terlaksananya Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi Dinas	20 Kali
		• Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Urusan Keuangan dan Perbendaharaan (Verivikasi Keuangan)	10 Kali
		• Terlaksanannya Perencanaan dan Penyusunan Laporan-laporan (Keuangan,SKM,FKP dll)	10 Laporan
		• Tersusunnya Data Kependudukan (Mutasi, Kelahiran, Kematian)	50 Data

Dipindai dengan CamScanner

	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	**Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**		**APBD**
	- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.500.000	
	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8.230.000	
	- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	770.000	
	- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	6.000.000	
	- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	3.850.000	
	- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	7.000.000	
	- Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000	
	- Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	15.440.000	
	- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	89.740.000	
	- Penyediaan Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan,pajak dan peerijinan kendaraan dinas	5.000.000	
	- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	3.092.887	
	- Pemeliharaan sarana dan Prasarana Gedung Kantor	5.000.000	

Wonosobo, Januari 2024

Pihak Kedua	Pihak Pertama
LURAH ANDONGSILI	SEKRETARIS KELURAHAN
SRI LARASATI WIDI ANDAYANI,S.Sos	**DEDY ERLANDA ROSI,A.Md**
NIP 19670721 199003 2 004	NIP 19780622 200801 1 004

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ENDANG WIGATI, S.Sos
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Kalibeber

selanjutnya disebut pihak pertama ,

Nama : HARTONO, S.Sos
Jabatan : Lurah Kalibeber

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
HARTONO.S.Sos	ENDANG WIGATI, S.Sos
NIP.196710081999031007	NIP. 196603011990022002

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN KALIBEBER KECAMATAN MOJOTENGAH
KABUPATEN WONOSOBO
Sekretaris Kelurahan Kalibeber

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Paket
		Penydiaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Paket
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1 Paket
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2 Paket
		Penyadiaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	12 Dokumen
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 Laporan
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Laporan
3	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	14 Unit
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	1 Unit
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3 Unit
4	Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	100%
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	100%
5	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	100%
6	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawaswan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	12 Laporan

Dipindai dengan CamScanner

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 28.900.000,00	APBD
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 151.700.000,00	APBD
3	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 12.160.000,00	APBD
4	Pemberdayaan Kelurahan	Rp 438.567.419,00	APBD
5	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp 65.000.000,00	APBD
6	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp 25.000.000,00	APBD
Jumlah		Rp 721.327.419,00	

Wonosobo, 11 Januari 2024

LURAH KALIBEBER

HARYONO, S.Sos
NIP. 196710081999031007

SEKRETARIS KELURAHAN

ENDANG WIGATI, S.Sos
NIP. 196603011990022002

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUBAGIYO,SE

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Mayarakat Kelurahan Andongsili

selanjutnya disebut pihak pertama ,

Nama : SRI LARASATI WIDI ANDAYANI,S.Sos.

Jabatan : Lurah Andongsili Kecamatan Mojotengah Kab.Wonosobo

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Februari 2024

Pihak Kedua	Pihak Pertama
LURAH ANDONGSILI	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
SRI LARASATI WIDI ANDAYANI,S.Sos	**SUBAGIYO,SE**
NIP 19670721 199003 2 004	NIP 19781012 200701 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN ANDONGSILI KECAMATAN MOJOTENGAH
KABUPATEN WONOSOBO

No.	**Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan/Pekerjaan**	**Indikator Keluaran** ***(output)***	**Target**
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	- Peningkatan partisipasi dalam forum musyawarah perencanaan Pembangunan di kelurahan - Presentase Peningkatan partisipasi dalam forum musyawarah perencanaan Pembangunan di kelurahan	100 % 100 %
2	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	- Penumbuhan dan peningkatan kesadaran Keluarga dalam keterlibatan perencanaan Kehidupan menuju keluarga Berkuwalitas - Presentase Penumbuhan dan peningkatan kesadaran Keluarga dalam keterlibatan perencanaan Kehidupan menuju keluarga Berkuwalitas	100 % 100 %
3	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	- Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional - Presentase Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	100 % 100 %
4	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan - Prosentase Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	100 % 100 %
5	Melakukan Pembayaran Tunai dan Non Tunai	- Jumlah Belanja Tunai dan Non Tunai	100 transaksi
6	Menandatangani Kwitansi Induk	- Jumlah Kwitansi yang Di Tanda Tangani	100 transaksi
7	Mencatat Transaksi di BKU	- Jumlah Transaksi yang Di catat di BKU	100 transaksi
8	Entry Belanja di Aplikasi	- Jumlah Belanja yang di Entry	100 kali

	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	**Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**		**APBD**
	- Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	10.000.000	
	- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	324.544.800	
	- Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	72.000.000	
	- Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	10.000.000	
	- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	30.000.000	

Wonosobo, Februari 2024

Pihak Kedua	Pihak Pertama
LURAH ANDONGSILI	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
SRI LARASATI WIDI ANDAYANI,S.Sos	**SUBAGIYO,SE**
NIP 19670721 199003 2 004	NIP 19781012 200701 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NGAMAH
Jabatan : Pelaksana

selanjutnya disebut pihak pertama ,

Nama : ENDANG WIGATI, S.Sos
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Kalibeber

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
ENDANG WIGATI, S.Sos	NGAMAH
NIP. 196603011990022002	NIP.196606171986072001

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN KALIBEBER KECAMATAN MOJOTENGAH
KABUPATEN WONOSOBO
Pelaksana Kelurahan Kalibeber

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Paket
		Penydiaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Paket
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1 Paket
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2 Paket
		Penyadiaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	12 Dokumen
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	
2	Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	100%
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	100%
3	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	100%
4	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawaswan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	12 Laporan

Dipindai dengan CamScanner

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 28.900.000,00	APBD
2	Pemberdayaan Kelurahan	Rp 438.567.419,00	APBD
3	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp 65.000.000,00	APBD
4	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp 25.000.000,00	APBD
Jumlah		Rp 577.467.419,00	

Wonosobo, 11 Januari 2024

SEKRETARIS KELLURAHAN
KALIBEBER

ENDANG WIGATI, S.Sos
NIP. 196603011990022002

PELAKSANA

NGAMAH
NIP. 196606171986072001

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : BAROKAH, A.Md
Jabatan : Kasi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum

selanjutnya disebut pihak pertama ,

Nama : HARTONO, S.Sos
Jabatan : Lurah Kalibeber

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
HARTONO,S.Sos	BAROKAH, A.Md
NIP.196710081999031007	NIP. 196703181989032011

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN KALIBEBER KECAMATAN MOJOTENGAH
KABUPATEN WONOSOBO
Kepala Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Paket
		Penydiaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Paket
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1 Paket
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2 Paket
		Penyadiaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	12 Dokumen
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 Laporan
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Laporan
3	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	14 Unit
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	1 Unit
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3 Unit
4	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Sinergitasi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kelurahan	2 Laporan
5	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawaswan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	12 Laporan

Dipindai dengan CamScanner

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 28.900.000,00	APBD
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 151.700.000,00	APBD
3	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 12.160.000,00	APBD
4	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 40.000.000,00	APBD
5	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp 25.000.000,00	APBD
Jumlah		Rp 257.760.000,00	

Wonosobo, 11 Januari 2024

LURAH KALIBEBER

HARTONO, S.Sos
NIP. 19671008199903100 7

KASI. PEMER, TRANTIBUM
KELURAHAN KALIBEBER

BAROKAH, A.Md
NIP. 196703181989032011

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HASAN
Jabatan : Pelaksana

selanjutnya disebut pihak pertama ,

Nama : ENDANG WIGATI, S.Sos
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Kalibeber

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
ENDANG WIGATI, S.Sos	HASAN
NIP. 196603011990022002	NIP.196905092009061001

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN KALIBEBER KECAMATAN MOJOTENGAH
KABUPATEN WONOSOBO
Pelaksana Kelurahan Kalibeber

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Laporan
2	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	14 Unit
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	1 Unit
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3 Unit
3	Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	100%
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	100%
4	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawaswan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	12 Laporan

Dipindai dengan CamScanner

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 151.700.000,00	APBD
2	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 12.160.000,00	APBD
3	Pemberdayaan Kelurahan	Rp 438.567.419,00	APBD
4	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp 25.000.000,00	APBD
Jumlah		Rp 627.427.419,00	

Wonosobo, 11 Januari 2024

SEKRETARIS KELURAHAN
KALIBEBER

ENDANG WIGATI, S.Sos
NIP. 196603011990022002

PELAKSANA

HASAN
NIP. 196905092009061001

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : AAN SETIAWAN, S.Kom
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat

selanjutnya disebut pihak pertama ,

Nama : HARTONO, S.Sos
Jabatan : Lurah Kalibeber

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 11 Januari 2024

Pihak Kedua,	Pihak Pertama,
HARTONO.S.Sos	AAN SETIAWAN, S.Kom
NIP.196710081999031007	NIP. 198605282010011009

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN KALIBEBER KECAMATAN MOJOTENGAH
KABUPATEN WONOSOBO
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Kalibeber

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1 Paket
		Penydiaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Paket
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1 Paket
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2 Paket
		Penyadiaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang-undangan	12 Dokumen
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	
2	Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	100%
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	100%
3	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Penumbuhan dan Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Keterlibatan Perencanaan Kehidupan Menuju Keluarga Berkualitas	100%
4	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawaswan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	12 Laporan

Dipindai dengan CamScanner

No.	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 28.900.000,00	APBD
2	Pemberdayaan Kelurahan	Rp 438.567.419,00	APBD
3	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp 65.000.000,00	APBD
4	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp 25.000.000,00	APBD
Jumlah		Rp 557.467.419,00	

Wonosobo, 11 Januari 2024

LURAH KALIBEBER

HARTONO, S.Sos
NIP. 196710081999031007

KEPALA SEKSI PM
KELURAHAN KALIBEBER

AAN SETIAWAN, S.Kom
NIP. 198605282010011009

Dipindai dengan CamScanner